



AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA (DOD)

PROCESSO Nº 50300.014885/2018-55

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA SOLUÇÃO

Unidade:	CIN/STI
Nome do Projeto:	Aquisição de Fitas de Backup tipo LTO-7
Fonte de Recursos:	-
Responsável pela Demanda:	Gustavo Henrique de Solto Silva
SIAPE:	1794843
E-mail:	gustavoh.silva@antaq.gov.br
Telefone:	(61) 2029-6605

2. INDICAÇÃO DO INTEGRANTE REQUISITANTE

Integrante Requirante:	Gustavo Henrique de Solto Silva
SIAPE:	1794843
E-mail:	gustavoh.silva.@antaq.gov.br
Telefone:	(61) 2029-6605

3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Id	OBJETIVO ESTRATÉGICO DO REQUISITANTE	Id	NECESSIDADES ELENCADAS NO PDTI
A6	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada	18	Aquisição de bens de consumo de informática.

4. MOTIVAÇÃO

Nos últimos anos, em virtude da ampliação das atribuições, atuação e abrangência territorial da Agência Nacional de Transportes Aquaviários, a Secretaria de Tecnologia da Informação têm enfrentado desafios para a consolidação de uma infraestrutura tecnológica padronizada capaz de atender a contento as necessidades de recursos e soluções de Tecnologia da Informação no órgão.

As motivações da presente contratação encontram-se alinhadas com os objetivos definidos no Planejamento Estratégico da Antaq, aprovado e publicado em 2016 para o ciclo 2016-2020.

O Regimento Interno da Antaq define que compete à Secretaria de Tecnologia da Informação - STI:

III - propor e manter os planos de desenvolvimento e manutenção de sistemas, de comunicação e segurança de dados e de suporte à tecnologia da informação;

VII - coordenar a estruturação e manutenção das bases de dados;

Conforme ressaltado, a STI deve atuar no sentido de proporcionar a infraestrutura necessária para garantir o armazenamento seguro das informações críticas disponibilizadas em sistemas e bancos de

dados da Antaq.

Será necessária a aquisição de 96 Fitas LTO-7, 2 Fitas de Limpeza compatíveis com tecnologia LTO-7 e 96 Etiquetas de Fita.

5. METAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO A SEREM ALCANÇADAS

Destacamos as principais metas a serem alcançadas após a consecução dos serviços como um todo:

- Aumento da capacidade, da confiabilidade, da estabilidade e do desempenho das atividades de backup e recuperação de dados;
- Atualização de equipamentos que compõem o ambiente de backup.

Em conformidade com o art. 11, **caput**, da [Instrução Normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014](#), emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, encaminha-se o presente Documento de Oficialização da Demanda (DOD) à Área de Tecnologia da Informação da ANTAQ para as providências cabíveis.

O presente documento segue assinado pelo Responsável pela Demanda identificado na seção 1 acima.



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Henrique de Souto Silva, Analista Administrativo**, em 31/08/2018, às 16:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 1º da Portaria nº 210/2015-DG da ANTAQ.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.antaq.gov.br/>, informando o código verificador **0581691** e o código CRC **2988A88F**.

Referência: Processo nº 50300.014885/2018-55

SEI nº 0581691

Criado por [Bruno.Freitas](#), versão 3 por [Bruno.Freitas](#) em 31/08/2018 16:28:40.